

PATRIMÔNIO MOBILIÁRIO

Inclusão de Data de Início para Cessão de Uso

A Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos – SEGER, por meio da Coordenação Geral de Implantação do SIADES e da Gerência de Sistemas Integrados (GESIS), informa que foi incluída uma data de início para as ações de cessão de uso e cessão de uso terceiros para tornar mais transparente o cálculo para a devolução.

01. O que mudou?

Foi incluído um campo denominado “Data Início” nas telas de movimentações de Cessão de Uso e Cessão de Uso – Terceiro. A partir de agora, ao registrar a movimentação, o sistema habilitará esse campo para o preenchimento manual da data em que o bem é efetivamente cedido. Essa data será utilizada como referência no parâmetro de cálculo da data de devolução, caso o usuário informe um prazo determinado para devolução do bem.

- Cessão de Uso

A captura de tela mostra a interface de usuário do SIADES para a funcionalidade de 'Adicionar Nova Movimentação'. O formulário está dividido em seções: 'Tipo', 'Dados Gerais', 'Patrimônios' e 'Documentos'. O campo 'Data Início' está destacado com um retângulo vermelho, indicando que é obrigatório. O formulário contém campos para 'Órgão Origem', 'Órgão Destino', 'Almoxarifado Destino', 'Motivo/Obs.', 'Número da NL', 'Data da NL', 'NP Processo', 'Lei', 'Prazo Devolução Meses' e 'Data Publicação Lei'. O campo 'Data Início' é precedido por um ícone de calendário e uma mensagem de erro 'O campo é obrigatório'.

- Cessão de Uso – Terceiro

A captura de tela mostra a interface do sistema SIADES para a funcionalidade 'Cessão de Uso – Terceiro'. O formulário é dividido em quatro abas: 'Tipo', 'Dados Gerais', 'Patrimônios' e 'Documentos'. A aba 'Dados Gerais' está selecionada. O formulário contém campos para: 'Órgão Origem', 'Terceiro', 'CPF/CNPJ', 'Motivo/Objeto', 'Data de NL', 'Nº Processo', 'Data Início', 'Prazo Devolução Meses', 'Lei' e 'Data Publicação Lei'. O campo 'Data Início' está destacado com um retângulo vermelho. No canto inferior direito, há um botão 'CONTINUAR' e um ícone de play.

02. Onde acessar os materiais de apoio

- Portal SIADES:** Os manuais podem ser acessados por meio do Portal SIADES **Portal SIADES → Treinamentos → Manuais** ou por meio do link <https://portalsiades.es.gov.br/manuais>.
- Manuais e Tutoriais:** Os tutoriais podem ser acessados por meio do **Portal SIADES → Treinamentos → Tutoriais** ou por meio do link <https://portalsiades.es.gov.br/manuais-e-tutoriais>.

03. Suporte

Em caso de dúvidas, o suporte técnico poderá ser acionado por meio do e-mail suportesiades@azi.com.br, pelo telefone 0800-370-0114 ou pelos demais canais disponíveis no Portal SIADES em www.portalsiades.es.gov.br.

Vitória, 12 de fevereiro de 2026.

COORDENAÇÃO GERAL DE IMPLANTAÇÃO DO SIADES

Subsecretaria de Administração Geral

Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos

GERÊNCIA DE SISTEMAS INTEGRADOS – GESIS

Subsecretaria de Administração Geral

Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos