
SIADES – Plano de Compras – PCA

Publicação e manutenção do PCA no PNCP

A Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos – SEGER, por meio da Coordenação Geral de Implantação do SIADES e da Gerência de Sistemas Integrados (GESIS), informa que foram realizadas atualizações no módulo Plano de Compras do SIADES (PCA), com o objetivo de simplificar os procedimentos relacionados à consolidação do Plano de Contratações Anual (PCA) e à sua publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

Com as alterações implementadas, parte das operações relacionadas ao PNCP passa a ser executada automaticamente pelo sistema, reduzindo a necessidade de procedimentos manuais pelo usuário.

01. Objetivo

As alterações têm como objetivo simplificar o fluxo de consolidação e publicação do PCA no PNCP, tornando mais automatizados os procedimentos de envio, atualização e remoção das informações publicadas e reduzindo etapas manuais anteriormente necessárias.

02. Principais Alterações

A seguir, são listadas as principais atualizações implantadas:

Publicação automática no PNCP

Na fase de Consolidação, após a conferência dos itens, o usuário deverá concluir a consolidação e selecionar a Unidade Compradora responsável.

Após a confirmação da Unidade Compradora, o SIADES realiza automaticamente a conclusão da consolidação, o envio das informações ao PNCP e a conclusão do PCA,

disponibilizando também o acesso à publicação realizada no Portal Nacional de Contratações Públicas.

Conclusão da consolidação fora do prazo

Passa a ser possível concluir a consolidação após a data limite estabelecida. Nessa situação, o sistema solicitará obrigatoriamente o registro de uma justificativa.

As conclusões realizadas após o prazo ficam registradas no histórico de justificativas, com informações sobre a data limite, a data efetiva da conclusão e a quantidade de dias de atraso.

Conforme orientação procedimental da área de negócio, o prazo para publicação do PCA no PNCP e no sítio oficial do órgão ou entidade é de até 5 dias úteis após o envio da proposta orçamentária (PLOA) à ALES, observando-se, quanto à publicação no sítio oficial, o disposto no art. 19 do Decreto nº 5.307-R/2023.

Cancelamento da conclusão e remoção do PCA do PNCP

O procedimento para cancelamento de uma consolidação já publicada foi simplificado.

Quando se tratar da publicação inicial do PCA do órgão naquele exercício, ao cancelar a conclusão, o planejamento retorna à fase de Consolidação e a publicação correspondente do PCA é integralmente removida do PNCP. Após o processamento, poderão ser realizados os ajustes necessários na consolidação, inclusive a exclusão de itens, quando aplicável, e o PCA poderá ser novamente publicado no PNCP.

Como orientação procedimental da área de negócio, após o encaminhamento da PLOA, o usuário não deverá realizar qualquer alteração na agenda original do órgão, inclusive o cancelamento da publicação no PNCP.

Quando se tratar de uma agenda de revisão do mesmo órgão e exercício, a remoção no PNCP alcança apenas a publicação correspondente à revisão, mantendo-se inalterada a publicação anterior.

Atualização do PNCP na revisão do PCA

Nos PCAs já concluídos, a opção “Revisar” fica disponível na agenda após a conclusão da consolidação.

No entanto, como orientação procedimental da área de negócio, o usuário deverá iniciar a revisão somente após a data limite para envio da PLOA.

Após a realização das atualizações, alterações e a tramitação pelas etapas previstas, a conclusão da consolidação da revisão atualiza automaticamente a publicação correspondente do PCA no PNCP.

As operações de envio, atualização/retificação e reprocessamento das informações junto ao PNCP são realizadas automaticamente pelo sistema, de acordo com o fluxo executado pelo usuário no sistema.

03. Onde acessar os materiais de apoio

- **Portal SIADES:** Os manuais podem ser acessados por meio do **Portal SIADES → Treinamentos → Manuais** ou por meio do link <https://portalsiades.es.gov.br/manuais>.
- **Manuais e Tutoriais:** Os tutoriais podem ser acessados por meio do Portal SIADES → Treinamentos → Tutoriais ou por meio do link <https://portalsiades.es.gov.br/manuais-e-tutoriais>.

04. Suporte

Em caso de dúvidas, o suporte técnico poderá ser acionado por meio do e-mail suportesiades@azi.com.br, pelo telefone 0800-370-0114 ou pelos demais canais disponíveis no Portal SIADES em www.portalsiades.es.gov.br.

Vitória, 18 de setembro de 2026.

**GERÊNCIA ESTRATÉGICA DE PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO DE CONTRATAÇÕES –
GEPLAN**

Subsecretaria de Administração Geral - SUBAD

Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos - SEGER

COORDENAÇÃO GERAL DE IMPLANTAÇÃO DO SIADES

Subsecretaria de Administração Geral - SUBAD

Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos - SEGER

GERÊNCIA DE SISTEMAS INTEGRADOS – GESIS

Subsecretaria de Administração Geral - SUBAD

Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos - SEGER